



**REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA ŠIBENSKO-KNINSKA
GRAD SKRADIN
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

KLASA:112-02/26-01/2
URBROJ: 2182-03-03-26-3
Skradin, 16. listopada 2026.g.

Na temelju članaka 28., 29. i 116. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25 – dalje: Zakon), pročelnica Jedininstvenog upravnog odjela, raspisuje

O G L A S
za prijam u službu na određeno vrijeme radi zamjene duže vremena
odsutnog namještenika u Grad Skradin, Jedininstveni upravni odjel

Radno mjesto: spremač/ica (1 izvršitelj/izvršiteljica), na određeno vrijeme radi zamjene duže vremena odsutnog namještenika u Grad Skradin, Jedininstveni upravni odjel

Opis poslova:

- Održava čistoću u prostorijama Grada i po potrebi ostale prostore koji su u vlasništvu Grada ili se u njima održavaju manifestacije Grada Skradina. Održava čistoću inventara koji se nalazi u uredima Grada. Po potrebi, u poslijepodnevnom i večernjim satima, otvara službene prostorije strankama koje iste koriste u dogovoru s gradonačelnikom ili pročelnikom;
- Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.

Služba se zasniva na određeno vrijeme do povratka odsutne namještenice.

Služba na određeno vrijeme ne može postati služba na neodređeno vrijeme.

Uvjeti su:

■ Opći uvjeti za prijam u službu iz članka 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25), odnosno:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

■ Za prijam u službu ne smiju postojati zapreke iz članaka 15. i 16. gore navedenog Zakona.

■ Posebni uvjeti za prijam u službu:

- niža stručna sprema ili osnovna škola.

■ Uvjeti radnog mjesta:

- puno radno vrijeme.

Obvezni probni rad je 2 (dva) mjeseca od dana prijama u službu.

Na Oglas se mogu ravnopravno prijaviti osobe oba spola.

Uz obvezno vlastoručno potpisanu prijavu kandidati moraju priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice ili osobne iskaznice ili putovnice),
- dokaz o odgovarajućoj stručnoj spremi (preslika svjedožbe)
- uvjerenje Općinskog suda da se protiv kandidata/kandidatkinje ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđen/a za kaznena djela iz članka 15. stavak 1. Zakona, ne starije od 3 mjeseca na dan isteka roka za podnošenje prijave na ovaj oglas (**izvornik**),
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da kod njega ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona (izjavu nije potrebno ovjeravati),

Ako kandidat/kinja uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan/na je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog, rodnog lista i sl.).

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat/kinja nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu. Kandidat je dužan pristupiti zdravstvenom pregledu po pozivu, u protivnom će se smatrati da je povukao prijavu na oglas.

Kandidati/kandidatkinje koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju imaju prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima te se u prijavi moraju pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze u smislu isprava sukladno posebnom propisu kojim je određeno to pravo.

Na temelju članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21, 156/23) i članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21 i 13/26), kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju, dužni su dostaviti sve dokaze iz citiranih odredbi zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/pristup-informacijama/835>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 86/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na Oglas dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu o priznatom pravu.

Kandidat koji se, sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, dužan je uz prijavu na Oglas, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

U prijavi na oglas potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona, broj mobilnog telefona, adresa elektroničke pošte), naznaku da se radi o prijavi na predmetni oglas te vlastoručni potpis, uz koji se prilažu prilozi (isprave). Isprave se mogu priložiti u neovjerenim preslikama te će izabrani kandidat predložiti izvornik isprava.

Kandidati vlastoručno potpisanom prijavom na oglas pristaju da Grad Skradin, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog oglasa obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe oglasa, od strane ovlaštenih osoba za provedbu oglasa, te prima u službu. Grad Skradin će s osobnim podacima postupati sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehnika sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Urednom prijavom smatra se vlastoručno potpisana prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom oglasu. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovog oglasa ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/om na oglas sukladno članku 21. Zakona i njegova/njena prijava neće biti razmatrana, te će o tome biti dostavljena pisana obavijest. Podnositelji/ce nepotpunih prijava neće biti pozvani na dopunu prijave.

Za kandidate/kinje prijavljene na oglas čije su prijave uredne i koji ispunjavaju formalne uvjete oglasa provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se zasniva služba. Ako kandidat/kinja ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao/la prijavu na oglas.

Na mrežnoj stranici Grada Skradina: www.grad-skradin.hr dostupan je opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti, kao i ostale informacije o oglasnom postupku. Na mrežnoj stranici Grada, te Oglasnoj ploči Grada Skradina bit će objavljeno način i vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Prijave na oglas s podacima i dokazima o ispunjavanju propisanih uvjeta oglasa potrebno je dostaviti u roku **8 (osam)** dana od dana objave oglasa u HRVATSKOM ZAVODU ZA ZAPOSŁJAVANJE, Područna služba Šibenik.

Prijave se upućuju na adresu: Grad Skradin, 22222 Skradin, Trg Male Gospe br. 3, s naznakom „ZA OGLAS ZA PRIJAM NAMJEŠTENIKA/CE NA ODREĐENO VRIJEME (SPREMAČ/ICA – NE OTVARAJ“)

Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata/kandidatkinje dostavlja se javnom objavom na mrežnim stranicama Grada Skradina.

Grad zadržava pravo poništenja ovog Oglasa. Nakon raspisanog Oglasa ne mora se izabrati kandidat/kandidatkinja, te se u tom slučaju donosi odluka o poništenju, kao i u slučaju da se na Oglas ne prijavi ni jedan kandidat/kandidatkinja.

O rezultatima Oglasa kandidati/kandidatkinje će biti obaviješteni u zakonskom roku.

